

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE : Karla Francisca Pereira Pizarro

RUT

PERIODO QUE INFORMA: Mes de Diciembre 2024

N° DE BOLETA : 19 **MONTO BRUTO** : 744.876.-

PROGRAMA : Programa OMIL

ITEM : 215.21.04.004.001 **CENTRO DE COSTO:** 04-06.51.01

CARGO : EJECUTIVO PROGRAMA

FUNCIONES:

1. Realizar visitas y orientación a empresas para sistematizar vacantes de empleo.
2. Levantamiento de perfiles laborales, intermediación entre el usuario y las empresas que cuenten con ofertas de empleos disponibles.
3. Gestión de reclutamiento a empresas en dependencias municipales.
4. Publicaciones en diversos portales de trabajo y realizar visitas a empresas y los objetivos planteados.
5. Facilitadora de oferta programática de SENCE en relación a las empresas y los objetivos planteados.
6. Participación en actividades municipales y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO.

Actividades del Mes de Diciembre

Nº	Descripción	Medio de verificador
1	DERIVACION DE USUARIOS A EMPRESAS PARA EMPLEO	PLANILLA EXCEL
2	ATENCION USUARIOS	PLANILLA EXCEL
3	MUNICIPIO CERCA DE TI	FOTO
4	CERTIFICACIÓN CURSO SENCE	FOTO
5	SEMINARIO "PRACTICAS LABORALES PARA EL BUEN VIVIR"	FOTO

FIRMA FUNCIONARIO Karla Pereira Pizarro	FIRMA JEFE DIRECTO Juan García Torres	JEFE DEPARTAMENTO Yamilet Domínguez Cúbbilo
---	---	---

FIRMA DIRECTORA (S)
Blanca Medina Castro



Actividades del mes